

Mitarbeitenden für Buchhaltung

Sie sind gewissenhaft, verlässlich und leben Kundenorientierung? Sie haben Freude im Umgang mit Menschen, ein gefestigtes Werteverständnis, sind teamfähig, bodenständig und sich stets der Tatsache bewusst, mit Ihrer detailgetreuen Arbeit maßgeblich dazu beizutragen, unsere Kunden zu begeistern. Ihr Auftreten ist professionell und kompetent, Sie zeigen Interesse an Innovationen, sind spontan und stellen sich schnell auf neue Situationen ein. Dann bewerben Sie sich bei uns!

Seit über 25 Jahren ist die AKADEMIE ZUKUNFT HANDWERK im Bereich Management-Training und Weiterbildung tätig und betreut Handwerksunternehmen deutschlandweit. Wir schulen im eigenen Seminarzentrum sowie auch bei Kunden vor Ort.

Wir suchen einen Mitarbeiter (m/w/d) für unsere Buchhaltung in Teilzeitbeschäftigung (10 Std./Woche), flexible Arbeitszeit mit Präsenzzeiten im Büro.

Zu dessen Aufgaben zählen insbesondere:

- Selbstständige Erfassung und Buchungen für die Akademie Zukunft Handwerk mit DATEV
- Selbstständige Online-Überwachung aller Konten, Kontenbewegungen und Darlehen
- Durchführung von Zahlungen und Bankeinzügen über Banken-Software ProfiCash
- Monatsabschluss Buchführung und Kostenrechnung
- Bearbeitung offene Posten und Mahnwesen
- Erstellung Trendberichte, Lagemeldungen und Liquiditätsplanungen
- Bearbeitung Lohnabrechnung in DATEV / Überweisung Löhne, Gehälter

Lust auf Leistung ... oder wen wir suchen:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich oder als Steuerfachangestellte/r
- Sie übernehmen gerne Ergebnisverantwortung für Ihren Bereich und können fristorientiert arbeiten
- Sie verfügen über gute Kenntnisse in den Office-Produkten
- Sie verfügen weiterhin über gute Kenntnisse in der Software DATEV
- Sie beherrschen die deutsche Sprache ausgezeichnet in Wort und Schrift
- Sie treten freundlich und souverän auf und besitzen Teamgeist
- Sie sind ordentlich, zuverlässig und haben einen Blick für kostenbewusstes Arbeiten

Das können wir Ihnen bieten:

- Bezahlung Ihrer Leistung inkl. Urlaubsgeld und Weihnachtsgeld
- Betriebliche Altersvorsorge
- Ein angenehmes, freundschaftliches und teamorientiertes Arbeitsklima
- Flache Hierarchien, Kollegialität und eigenverantwortliches Arbeiten im Team
- Raum für eigene Ideen und für die persönliche Weiterentwicklung sowie Weiterbildungsmöglichkeiten
- LEO-Gewinn-Beteiligung®

Informationen für Ihre Bewerbung

Bitte übersenden Sie uns die folgenden Unterlagen per E-Mail:

Aussagekräftiges Anschreiben zu den in der Anzeige erwähnten Aussagen mit Ihrer Gehaltvorstellung.

Machen Sie deutlich, warum wir uns für Sie entscheiden müssen.

Bitte fügen Sie einen Lebenslauf und Ihr letztes Zeugnis bei.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung an unsere Mailadresse akademie@zukunft-handwerk.de